



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ БГК

_____ А.П. Волков

«24» февраля 2026 год

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение на 2026-2027 учебный год (далее — Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее — образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Борский Губернский колледж» (далее — Колледж) за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области и по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – Договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Правила приема регламентированы следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Правила оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Порядок приема на обучение по образовательным программам СПО»;
- Письмом Минпросвещения от 17.06.2021 № 05-703 «Об организации приема документов в электронной форме»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественника за рубежом»;
- Постановлением Правительства РФ от 18.12.2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном

образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.7. Прием осуществляется на очную и заочную формы обучения.

1.8. Вступительные испытания для обучающихся, поступающих в Колледж, не устанавливаются и не проводятся.

1.9. ГБПОУ «Борский Губернский колледж» устанавливает контрольные цифры приема граждан на обучение на 2026-2027 учебный год в объеме и по образовательным программам в соответствии с Приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 30.09.2025 №316-01-63-2105/25 «О контрольных цифрах приема граждан на обучение по программам среднего профессионального и высшего образования за счет областного бюджета на 2026 год» (Приложение 1 к настоящим Правилам).

1.10. Объем и структура приема на обучение граждан по образовательным программам для обучения по Договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются Колледжем и согласовывается с Учредителем.

1.11. Ограничения прав граждан на профессиональное образование по признакам пола, возраста, состояния здоровья, наличия судимости могут быть установлены только законодательством РФ.

1.12. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.13. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.14. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.15. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства) устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ».

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательную организацию, Колледж вносит в федеральную информационную систему ГИА и приема граждан.

3. Особенности приема в Колледж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. На обучение в колледж принимаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, которым согласно заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по выбранной специальности или профессии, реализуемым в колледже.

3.2. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении подают документы в соответствии с разделом 5 настоящих Правил и предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4. Организация информирования поступающих

4.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный №Л035-01281-52/00278842 от 06 марта 2015 года, выданной бессрочно министерством образования и науки Нижегородской области.

4.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, Правилами приема граждан на обучение, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ГБПОУ БГК, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже, права и обязанности обучающихся.

4.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bgkbor.ru) (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

4.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о наличии/отсутствии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

4.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж. Адрес приемной комиссии: «606443, Нижегородская обл., г.Бор, ул. Мира, 27. Телефон приемной комиссии: 8(83159) 32-0-34. E-mail: priembgkbor@mail.ru».

5. Прием документов от поступающих

5.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. В 2026-2027 учебном году прием документов на очную форму получения образования начинается с 20 июня 2026года и осуществляется до 15 августа 2026 года (до 12:00 ч), в том числе и при подаче заявлений в электронной форме, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

5.1.1. Прием заявлений на обучение по Договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется: на заочную форму получения образования с 03 августа 2026 года до 25 сентября 2026 года (до 16:30 ч), в том числе и при подаче заявлений в электронной форме.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

5.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии (3х4).

5.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном статьей 81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1 порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии(3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее- при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.2.1. - 5.2.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

5.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Образец заявления о приеме в Колледж содержится в Приложении 2 к настоящим Правилам.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом колледжа, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

5.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в «Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 N 697 (26.02.03 Судовождение) поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

5.5. Колледж получает письменное согласие на получение и обработку персональных данных от поступающего и (или) его родителей (законных представителей), в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных обучающегося может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия обучающимся в обучении, трудоустройстве; обеспечения их личной безопасности; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

5.6. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в колледж;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением по адресу: 606443, Нижегородская обл., г. Бор, ул. Мира, д. 27. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;
- с использованием функционала портала государственных услуг;
- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи», Письмом Минпросвещения от 17.06.2021 № 05-703 «Об организации приема документов в электронной форме» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты колледжа priembgkbor@mail.ru.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

5.7. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 5.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии Колледжем.

5.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 5.2 настоящих Правил.

5.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

5.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5.12. Поступающий может подать документы одновременно на три профессии или специальности, при этом приемная комиссия формирует личное дело на каждую профессию или специальность.

6. Зачисление в Колледж

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки: на все специальности и профессии очной формы обучения до 18 августа 2026 года (до 16:30 ч); на все специальности заочной формы обучения до 25 сентября 2026 года (до 16:30 ч).

6.1 (1). В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в следующие сроки: на все специальности и профессии очной формы обучения до 15 августа 2026 года (до 16:30 ч); на все специальности заочной формы обучения до 25 сентября 2026 года (до 16:30 ч). Бланк согласия на зачисление – Приложение 4 к настоящим Правилам.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в колледж посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Нижегородской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документов об образовании и квалификации, а также результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

6.2.1. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам, то есть исчислением среднего балла: зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Средний балл рассчитывается точно до сотых единиц с округлением по правилам математики.

6.2.2. Первоочередное право вне зависимости от результатов освоения образовательной

программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах о образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, в соответствии с частью 5.1 ст.71, ч.9 ст.56 Федерального закона «Об образовании в РФ» имеют следующие лица:

а) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

б) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6](#) статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

в) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

г) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

д) дети лиц, указанных в пунктах «б» - «г» настоящей части;

е) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

ж) граждане, желающие заключить договор о целевом обучении подавшие заявку по образовательной программе среднего профессионального образования.

Заявка при приеме на обучение подается в бумажном или электронном виде (форма заявки в бумажном виде расположена в Приложении 5 к настоящим Правилам).

При подаче заявки в бумажном виде гражданин самостоятельно знакомится с предложениями о заключении договора или договоров о целевом обучении, размещенными заказчиками целевого обучения на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых

отношений "Работа в России", и непосредственно обращается к заказчику целевого обучения или в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой должно быть организовано целевое обучение. В электронном виде заявка подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг одновременно с подачей заявления о приеме на обучение. Гражданин представляет сведения, подтверждающие его соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении.

При приеме на обучение договор о целевом обучении заключается после издания приказа о приеме гражданина на обучение, но не позднее начала учебного года. Договор о целевом обучении заключается с гражданином, соответствующим требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми может быть заключен договор о целевом обучении и которые приняты на обучение в соответствии с порядком приема, предусмотренным частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в РФ».

6.2.2. (1). При прочих равных условиях преимущественное право зачисления в колледж в соответствии с пунктами 1-13 ст.71 Федерального закона «Об образовании» предоставляется следующим лицам:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям,

предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

6.2.3. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам Колледж учитывает следующие результаты индивидуальных достижений:

а) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития».

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

в) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

г) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в

программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

е) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

ж) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

з) наличие у поступающего Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего соответствующего профиля (программа получения «Первой профессии»);

и) наличие иных результатов индивидуальных достижений.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области является общедоступным. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области, образовательная организация учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличие условий для первоочередного или преимущественного поступления результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

6.2.4. При равном количестве баллов по результатам рейтинга, отсутствия документов результатов индивидуальных достижений, документов, подтверждающих право на первоочередное или преимущественное право на зачисление, преимущественным правом на зачисление обладают поступающие, имеющие более высокий средний балл по профилирующим предметам специальностей/профессий.

6.2.5. В случае, если несколько абитуриентов имеют равные права на зачисление (после ранжирования поступающих в соответствие с пунктами 6.2.1-6.2.3), приоритет отдается дате предоставления оригинала аттестата в приемную комиссию колледжа.

6.3. Приемная комиссия по каждой специальности/профессии формирует рейтинговые листы с пофамильными списками поступающих, рекомендованных к зачислению, с указанием среднего балла аттестата, наличия условий, подтверждающих право на первоочередное или преимущественное зачисление, результатов индивидуальных достижений, ранжированных по мере убывания.

6.4. Приказ о зачислении на очную форму обучения лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, результаты индивидуальных достижений (при наличии), издается 21 августа текущего года; на заочную форму обучения издается 29 сентября текущего года. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

6.5. Лицам, не прошедшим по рейтингу по указанным в заявлении программам подготовки, предлагается обучение по другим программам подготовки при наличии свободных мест.

6.6. При наличии свободных (вакантных) мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

6.7. Приемная комиссия проводит заседания в день приема вновь принятых абитуриентов на имеющиеся вакантные места для рекомендации их к зачислению в состав студентов. Приемная комиссия обновляет вакантные места после издания приказа о зачислении.

7. Условия приема и оказания платных образовательных услуг в Колледже

7.1. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема (КЦП) для обучения с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц на основе договоров об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования.

7.2. Прием документов от поступающих на основе Договоров об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования производится в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

7.3. При приеме на обучение по образовательным программам с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в Колледж предшествует предоставление оригинала или копии документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, заключение Договора и предоставление квитанции об оплате в соответствии с условиями договора.

7.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест на заочную форму обучения с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц на основе Договоров, Колледж осуществляет прием в соответствии с разделом 6 настоящих Правил.

7.5. Колледж обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

7.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору колледж и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Правила приема рассмотрены
на Педагогическом совете колледжа
Протокол от 24 февраля 2026 года № 1

Секретарь _____ Е.А. Романычева

Контрольные цифры приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования за счет областного бюджета на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Наименование профессий, специальностей, направлений подготовки	Прием по формам обучения			
		очно		заочно	
		чел.	гр.	чел.	гр.
	Всего	306	12	0	0
1.	По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, всего	156	6	0	0
1.1.	09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	26	1	0	0
1.2.	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	26	1	0	0
1.3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	26	1	0	0
1.4.	15.01.35 Мастер слесарных работ	26	1	0	0
1.5.	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	26	1	0	0
1.6.	43.01.09 Повар, кондитер	26	1	0	0
2.	По программам подготовки специалистов среднего звена, всего	150	6	0	0
2.1.	09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	25	1	0	0
2.2.	13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	25	1	0	0
2.3.	25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем	25	1	0	0
2.4.	26.02.03 Судовождение	25	1	0	0
2.5.	40.02.04 Юриспруденция	25	1	0	0
2.8.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	25	1	0	0

**Объем и структура приема граждан
по основным профессиональным образовательным программам среднего
профессионального образования на 2026-2027 учебный год**
(по договорам с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических
лиц)

	Код и наименование профессий, специальностей	Количество групп	Прием, чел.
	Всего		
	По программам подготовки специалистов среднего звена, всего		
1.	Заочная форме обучения, всего	1	25
1.1.	На базе основного общего образования, всего	1	25
1.1.1	40.02.04 Юриспруденция	1	25

Приложение 2
к Правилам приема граждан
на обучение в ГБПОУ БГК
на 2026-2027 учебный год

Регистрационный № _____
Дата подачи _____ 2025г.

Директору
государственного бюджетного профессионального
образовательного
учреждения «Борский Губернский колледж»

Волкову Алексею Павловичу

от _____

_____,
(ФИО (полностью) поступающего)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____ рождения
(ФИО полностью) (дата, месяц, год рождения)
Паспорт серия _____ № _____ кем выдан: _____

_____ дата выдачи: _____ СНИЛС: _____

имею _____ образование

(основное общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее)

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации:

(наименование образовательной организации)

№ _____ дата выдачи _____

Средний балл аттестата

(подпись поступающего)

Прошу зачислить меня на **очную** форму обучения по специальности/профессии:

Код и наименование специальности	Финансирование (подчеркнуть)
	бюджет; внебюджет

При зачислении прошу учесть наличие
индивидуальных достижений

(реквизиты документа(ов), подтверждающего наличие
достижений)

При зачислении прошу учесть наличие договора о целевом обучении

(реквизиты договора о целевом обучении)

Колледж общежития не предоставляет
Ознакомлен

(подпись поступающего)

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениям к ним, или отсутствия копии указанного свидетельства ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю

впервые повторно
(нужное обвести)

Со сроками, способом предоставления оригинала документа об образовании (**до 18 августа 2026 г. до 16.30**) ознакомлен (а)

(подпись поступающего)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

Дополнительные сведения,
предоставляемые добровольно:
Контактные данные
родителей (законных
представителей)

(телефон, ФИО полностью)

Приложение 3 к Правилам приема граждан
на обучение в ГБПОУ БГК
на 2026-2027 учебный год

Директору государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Борский Губернский колледж»

Волкову Алексею Павловичу

от _____,

(ФИО (полностью) поступающего)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____ рождения
(ФИО полностью, дата, месяц, год рождения)

Паспорт серия _____ № _____ кем выдан: _____

_____ дата выдачи: _____ СНИЛС _____

имею _____ образование _____

(основное общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее)

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации:

(наименование образовательной организации)

№ _____ дата выдачи _____

Средний балл аттестата _____

(подпись поступающего)

Прошу зачислить меня на **заочную** форму обучения по специальности/профессии:

Приоритет	Код и наименование специальности	Финансирование (подчеркнуть)
1		бюджет; внебюджет

При зачислении прошу учесть наличие
индивидуальных достижений

(реквизиты документа(ов), подтверждающего наличие
достижений)

При зачислении прошу учесть наличие договора о целевом обучении

(реквизиты договора о целевом обучении)

Колледж общежития не предоставляет
Ознакомлен

(подпись поступающего)

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениям к ним, или отсутствия копии указанного свидетельства ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю

впервые повторно

(нужное обвести)

Со сроками, способом предоставления оригинала документа об образовании (**до 25 сентября 2026 г. до 16.30**) ознакомлен (а)

(подпись поступающего)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

Дополнительные сведения:

Контактные данные
родителей (законных
представителей)

(телефон, ФИО полностью)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«___» _____ 20__ г.

Я,

_____,
(Ф.И.О)

серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____,
(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу : _____

_____,
даю согласие государственному бюджетному профессиональному образовательному
учреждению «Борский Губернский колледж» (далее - Оператор) на обработку
персональных _____ данных
несовершеннолетнего _____

,
(фамилия имя отчество несовершеннолетнего)

серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____,
(когда и кем)

проживающего (ей) по адресу : _____

_____,
законным представителем которого(ой) я являюсь, что подтверждается

(документ подтверждающий полномочия представителя: паспорт № стр.(дети), свидетельство о рождении или иной документ)

(далее Субъект), на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие Оператору на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения целей, указанных в пункте 2 настоящего согласия, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства. При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

Я согласен (на) с тем, что Оператор будет производить обработку персональных данных как автоматизированным так и не автоматизированным способом.

2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта для обеспечения учебного процесса (в т.ч. взаиморасчетов в рамках учебного процесса), медицинского обслуживания, ведения статистики, функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности

колледжа, а так же в целях предоставления информации третьим лицам (Министерству образования науки и молодежной политики Нижегородской области и его отраслевым органам (структурным подразделениям), пенсионный фонд, органы федеральной налоговой службы, медицинским и кредитным учреждениям в рамках договоров на обслуживание с колледжем и/или субъектом, военкомату и т.д.) для решения задач, связанных с обучением, а также в случаях, установленных нормативными документами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Субъекта.

3. Я свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку персональных данных.

4. Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

ФИО; данные свидетельства о рождении; данные, указанные в паспорте; сведения о месте проживания; сведения об образовании (в т.ч. местах обучения); данные об успеваемости; сведения о воинской обязанности; сведения о местах работы и информация о трудовой деятельности (должность, сроки работы, поощрения); данные медицинской карты; сведения о социальных льготах; контактная информация; сведения о страховом пенсионном свидетельстве; ИНН; информация для работы с финансовыми организациями.

5. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ №152-ФЗ от 27.06.2006 г.).

6. Настоящее согласие может быть отозвано в любое время путем направления мною соответствующего письменного уведомления.

7. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

8. Адрес Оператора

Россия, 606443, Нижегородская область, городской округ г. Бор, ул.Мира, 27

_____	_____	
дата	подпись Субъекта	ФИО

служебная отметка:

_____	_____	_____
ФИО сотрудника Оператора, получившего согласие	подпись	дата

ФОРМА ЗАЯВКИ
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ИЛИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАЯВКА
на заключение договора о целевом обучении
по образовательной программе

(среднего профессионального образования, высшего образования)
(выбрать нужное)

1. Полное наименование заказчика целевого обучения по образовательной
программе _____
(среднего профессионального образования, высшего образования)
(выбрать нужное)

(далее - заказчик): _____.

2. Идентификационный номер предложения заказчика о заключении договора
или договоров о целевом обучении по образовательной программе

(среднего профессионального образования, высшего образования)
(выбрать нужное)

(далее - предложение) на Единой цифровой платформе в сфере занятости и
трудовых отношений "Работа в России" или номер предложения, присвоенный
заказчиком (для предложения, которое не размещено на Единой цифровой
платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России") :
_____.

3. Дата размещения предложения на Единой цифровой платформе в сфере
занятости и трудовых отношений "Работа в России" или дата формирования
предложения заказчиком (для предложения, которое не размещено на Единой
цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в
России") : _____.

4. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
паспортные данные: серия, номер, когда и кем выдан,
место регистрации, телефон, адрес электронной почты)
заявляю о намерении заключить договор о целевом обучении по образовательной
программе _____
(среднего профессионального образования, высшего образования)
(выбрать нужное)

с заказчиком на условиях, указанных в предложении.

5. Обязуюсь в случае поступления на целевое обучение по образовательным
программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального
бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в
пределах установленной квоты в соответствии с характеристиками освоения
образовательной программы, указанными в предложении, заключить договор о
целевом обучении по образовательной программе высшего образования в
соответствии с предложением (указывается в случае, если заявка подается
гражданином, поступающим на целевое обучение по образовательным программам
высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,
бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах
установленной квоты).

6. Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком к
гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении <*>:
я соответствую требованию в части допуска к сведениям, составляющим
государственную тайну, для осуществления трудовой деятельности в
соответствии с договором о целевом обучении: _____
(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);
я соответствую требованию об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности в соответствии с договором о целевом обучении: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);
я участвовал в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, проведенном федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, с положительным результатом: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);
я соответствую иным требованиям, предъявляемым заказчиком к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлены указанные требования, в том числе требование о проживании на территории закрытого административно-территориального образования, указанного в предложении).

7. Я завершил (завершаю в текущем учебном году) освоение образовательной программы _____ в соответствии с договором о целевом обучении, которым установлено право на освобождение от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности по договору о целевом обучении в случае заключения с тем же заказчиком договора о целевом обучении по образовательным программам следующего уровня _____ (указывается в случае, если заявка дается на предложение, которое адресовано гражданам, заключающим с тем же заказчиком договор о целевом обучении по образовательным программам следующего уровня).

8. Даю согласие на передачу моих персональных данных, включая контактные данные (телефон, адрес электронной почты), заказчику для осуществления взаимодействия до заключения договора о целевом обучении (указанное согласие дается совершеннолетним гражданином; в случае если гражданин является несовершеннолетним, согласие на передачу персональных данных гражданина дается его законным представителем (родителем, усыновителем или попечителем)).

Приложение: 1. Согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина - родителя, усыновителя или попечителя (далее - законный представитель) на заключение договора о целевом обучении (в случае если гражданин не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации) на ____ л.

2. Заявление о согласии на обработку персональных данных на ____ л.

3. Документы, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, предъявляемым к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении: _____ на ____ л.
_____ на ____ л.

4. Иные документы: _____ на ____ л.
_____ на ____ л.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

"__" _____ 20__ г.

<*> Настоящая форма заявки может быть дополнена пунктами, предусмотренными [Положением](#) о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".